**УТВЕРЖДАЮ:**
Директор МБОУ ДО «ДШИ №1»
п. Чёрновский м.р. Волжский
Самарской области,
заслуженный работник культуры России

_____Е.Н. Попова

« 20 » декабря 2021 года

**П Л А Н**
**работы комиссии по противодействию коррупции**
**в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» п. Чёрновский муниципального района Волжский Самарской области**
**на 2022 год**

| № п/п | Наименование работы | Срок проведения |
|---|---|---|
| 1. | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам школы | Постоянно |
| 2. | Мониторинг нормативно-правовых актов российского и регионального значения в области противодействия коррупции и ознакомление с ними работников школы | Постоянно |
| 3. | Своевременное информирование посредством размещения информации на официальном сайте школы, размещение буклетов (печатной продукции) на информационных стендах учреждения и социальных группах школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | В течение года |
| 4. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ОУ, не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | По факту |
| 5. | Недопущение коррупционных проявлений в период работы приемной комиссии и комиссии по отбору на обучение на новый учебный год в ДШИ №1, переводу и отчислению учащихся | В период работы приемной комиссии и комиссии по отбору поступающих |
| 6. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о дополнительном образовании. Определение ответственности должностных лиц | Постоянно |
| 7. | Организация и проведение лекции (классного-часа) для учащихся старших классов в рамках Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря) | Декабрь 2021 года |
| 8. | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции | 1 раз в квартал |
| 9. | Подготовка, переподготовка сотрудников, ответственных за размещение закупок на поставку товаров, выполнение работ, | По мере необходимости |

| | | |
|---|---|---|
| | оказания услуг для нужд МБОУ «ДШИ №1» п. Чёрновский | |
| 10. | Рассмотрение поступающих заявлений от участников образовательного процесса на коррупционные проявления со стороны работников и администрации школы | По мере поступления |
| 11. | Исполнение требований законодательства о контрактной системе, о противодействии коррупции и бюджетного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд МБОУ ДО «ДШИ №1» п. Чёрновский | Постоянно |
| 12. | Составление и утверждение Плана мероприятий по профилактике и по противодействию коррупции в МБОУ «ДШИ №1» п. Чёрновский на 2023 год | IV квартал 2022г. |
| 13. | Составление и утверждение Плана работы комиссии по противодействию коррупции МБОУ «ДШИ №1» п. Чёрновский на 2023 год | IV квартал 2022г. |